|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ** |  | **УТВЕРЖДАЮ** |
| **Директор по экономике и финансам****ООО «СамЭСК»** |  | **Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Полянский** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.** |  | **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о взаимоотношениях между

оперативным персоналом ООО «СамЭСК»

и оперативным персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составлено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

В 2-х экземплярах и хранится:

ООО «СамЭСК» - 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - 1 экз.

*Количество копий, требуемых на местах определяется сторонами.*

**Самара 2022 г.**

1. **ОБЩАЯ ЧАСТЬ**
	1. Настоящее «Положение» определяет взаимоотношения между оперативным персоналом ООО «Самарская электросетевая компания» (далее ‒ ООО «СамЭСК») и персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Настоящее положение составлено на основании действующих «Правил технической эксплуатации станций и сетей», «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей», «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» (далее‒«Правил») и является обязательным для выполнения оперативным персоналом ООО «СамЭСК» и оперативным персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Границы ответственности сторон определяются балансовой принадлежностью сетей и оборудования ООО «СамЭСК» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно актов границ балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, либо «Актов об осуществлении технологического присоединения». Балансовая принадлежность, оперативная подчинённость оборудования указана в Приложении № 8 к Договору оказания услуг по передаче электроэнергии.
	4. Оперативное обслуживание оборудования электроустановок, находящихся на балансе ООО «СамЭСК» выполняет оперативный персонал ООО «СамЭСК», находящихся на балансе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - оперативный персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	5. Ежегодно до 31 декабря ООО «СамЭСК» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обмениваются списками работников, имеющих право ведения оперативных переговоров и переключений в электроустановках ООО «СамЭСК» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также подачи заявок, с указанием каналов связи (в том числе для круглосуточной оперативной связи).
	6. Ежегодно до 31 декабря ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) предоставляет в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК») утвержденные нормальные схемы электрических соединений подстанций, оборудование которых находится в оперативном (технологическом) ведении ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	7. Изменения в составе оперативного персонала и каналов связи ООО «СамЭСК» или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, немедленно сообщаются в письменном виде или телефонограммой.
	8. Настоящее «Положение» пересматривается или дополняется при изменениях в первичной схеме соединений, балансовой принадлежности, границ эксплуатационной ответственности и оперативной подчинённости оборудования, а также при изменениях в Правилах и инструкциях, изменяющих взаимоотношения оперативного персонала.
2. **ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ**
	1. Оперативные переговоры ведутся с персоналом, который включён в списки лиц, имеющих право ведения оперативных переговоров и переключений. В случае отсутствия указанных списков оперативные взаимоотношения прекращаются.
	2. Все оперативные переговоры ведутся в краткой и ясной форме, исключая возможность неверного истолкования распоряжений, с обратной проверкой правильности понимания полученного распоряжения и с обязательной записью в оперативный журнал.
	3. Работник, отдающий и принимающий распоряжение (разрешение) на производство оперативных переключений, обязан назвать свою должность и фамилию. Распоряжение (разрешение) считается выполненным только после сообщения исполнителем лично или по каналам связи о выполнении распоряжения работнику, отдавшему распоряжение.
	4. Распоряжения, угрожающие жизни людей или сохранности оборудования, а также содержащие нарушения требования «Правил», выполнять запрещается. О своём отказе выполнить такое распоряжение оперативный персонал обязан немедленно доложить отдавшему распоряжение и своему вышестоящему административно-техническому персоналу с записью в оперативный журнал.
3. **ПОРЯДОК ВЫВОДА ОБОРУДОВАНИЯ ИЗ РАБОТЫ И ВВОДА ЕГО В РАБОТУ**
	1. Вывод оборудования в резерв, ремонт и ввод его в работу производится по заявкам, поданными лицами, имеющими право подачи заявок и утвержденными руководством ООО «СамЭСК» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Заявки на вывод оборудования из работы и ввод его в работу подаются до 09:00 часов (здесь и далее время московское) за три дня до производства работ в виде телефонограммы в ООО «СамЭСК» или оперативному персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ответ на заявку сообщается оперативному персоналу до 15:00 часов суток, предшествующих дню производства работ. Если ответа на заявку не поступило, то по умолчанию заявка считается согласованной. В случае отказа необходимо указать причину и возможную дату производства работ по этой заявке.
	3. Заявки, связанные с длительным перерывом электроснабжения потребителей (более 1 часа), подаются за 5 суток до начала работ для согласования даты отключения. Если в 3-дневный срок после получения заявки оперативный персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо ООО «СамЭСК» не согласует время отключения, то персонал ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) вправе самостоятельно установить время отключения, с предупреждением об этом персонала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК») не менее чем за 24 часа до отключения.
	4. В заявке указывается:
* категория заявки (плановая, срочная);
* наименование объекта (ПС, ТП, КЛ, ВЛ);
* наименование оборудования;
* вид ремонта (плановый, внеплановый, срочный);
* состояние, в которое переводится оборудование (в ремонт, в резерв, в работу и т.п.);
* дата и время начала и окончания работ;
* условия (с вводом на ночь, без ввода на ночь);
* аварийная готовность;
* краткое содержание работы;
* фамилия, имя, отчество и должность лица, подписавшего заявку.
	1. Срочные заявки для проведения неотложных и аварийных работ разрешается подавать непосредственно диспетчеру ООО «СамЭСК» или оперативному персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в любое время суток. Диспетчер имеет право разрешить ремонт лишь на срок в пределах своей смены.
	2. Вывод оборудования из работы и ввод в работу после ремонта, по разрешенной заявке, производится по распоряжению (с разрешения) оперативного персонала, в чьем оперативном управлении (ведении) находится данное оборудование.
	3. Вывод в ремонт оборудования находящегося в оперативном управлении ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), осуществляется под руководством оперативного персонала ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). В этом случае оперативный персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК») отвечает за точное выполнение распоряжений персонала ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	4. Работы на концевых муфтах и заделках КЛ, расположенных в РУ, должны выполняться по нарядам, выдаваемым персоналом, обслуживающим РУ. Если РУ и КЛ принадлежат разным организациям, то эти работы организуются в соответствии с требованиями, изложенными в разделе XLVI «Охрана труда при организации работ командированного персонала» «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок». Допуск к работам на КЛ осуществляет персонал, обслуживающий РУ.
	5. Работы на КЛ, проходящих по территории и в кабельных сооружениях РУ, должны выполняться по нарядам, выдаваемым персоналом, обслуживающим КЛ. Допуск осуществляет персонал, обслуживающий КЛ, после получения разрешения от оперативного персонала обслуживающего РУ.
	6. В случае применения прожига кабеля при отыскании места его повреждения, персонал обслуживающий КЛ, направляет своего представителя на ПС для наблюдения за состоянием концевой разделки кабеля при прожиге.
	7. Не допускается подключение (параллельная работа) генерирующих установок к основной сети 6/10 кВ. Результатом такого подключения (параллельной работы) может быть неселективная работа релейной защиты и автоматики и как следствие повреждение электрооборудования. Подключение генерирующего оборудования должно быть оформлено отдельной инструкцией.
1. **ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙ**
	1. Ликвидация аварий, связанных с отключением оборудования, ЛЭП производится оперативным персоналом, в чьем оперативном управлении находится данное оборудование.
	2. Обо всех неисправностях в работе электрооборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК»), как на высоковольтном оборудовании, так и в цепях релейной защиты, персонал, обслуживающий электроустановку, должен докладывать оперативному персоналу ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	3. В случае возникновения аварий в электрической сети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК»), особенно затрагивающих безопасный режим работы электрооборудования ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), администрация ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), по согласованию с администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК»), имеет право образовать аварийную комиссию для расследования обстоятельств происшедшего технологического нарушения.

Аварийная комиссия совместно с представителями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК»), для выяснения фактических обстоятельств аварии должна провести расследование на месте, опросить очевидцев происшествия и дать рекомендации по безопасной эксплуатации электроустановок и наказанию виновных в аварии ответственных лиц.

В этом случае для включения питающих фидеров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК»), в дополнение к мерам, предусмотренным в п.4.4, необходимо составление аварийного акта.

* 1. Ввод в работу оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК») после аварийного отключения производится после определения характера и объема повреждения, его устранения и получения подтверждения от оперативного персонала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК») о возможности включения электрооборудования в работу. Отключение ЗН, снятие переносных заземлений (ПЗ), сборка схемы и включение фидера производится оперативным персоналом обслуживающим РУ только после получения подтверждения от персонала обслуживающего ВЛ, КЛ, что на фидере работы окончены, установленные заземления сняты, люди удалены и фидер может быть введен в работу.

После проведения ремонтных работ на кабельных линиях, до включения, необходимо предоставить:

- КЛ 6/10 кВ – протокол испытания повышенным напряжением КЛ;

- КЛ 0,4 кВ – протокол измерения сопротивления изоляции.

Срок действия протокола испытания 3 дня.

* 1. При появлении однофазного замыкания на «землю» в сети 6/10 кВ персонал ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), по согласованию с оперативным персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК»), немедленно приступает к определению присоединения с замыканием на «землю», путем кратковременного отключения фидеров.

После предупреждения со стороны оперативного персонала ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) о наличии «земли» на фидере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК»), последний должен быть незамедлительно отключен.

При аварийной необходимости или отрицательном согласовании со стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК») на кратковременное отключение, фидер с замыканием на «землю» может быть оставлен в работе на время не более 2-х часов, после чего должен быть отключен, с последующим уведомлением персонала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО «СамЭСК»).

* 1. Отсоединение в РП, ТП поврежденных кабельных линий 6/10 кВ, установка на них ПЗ, в случае производственной необходимости, может производиться по распоряжению, как неотложная работа бригадой не более 3-х человек, продолжительностью не более одного часа. Допуск бригады осуществляется под наблюдением оперативного персонала, обслуживающего РУ, и в соответствии с главой XLVI ПОТЭЭ.
	2. Оперативный персонал обслуживающий РУ имеет право без предупреждения оперативного персонала обслуживающего ЛЭП самостоятельно отключить фидер с последующим уведомлением в следующих случаях:

а) несчастный случай с людьми;

б) при угрозе оборудованию и стихийных бедствиях;

в) при аварийной разгрузке, согласно утвержденному графику временного отключения потребления.

* 1. Персоналу следует помнить, что после исчезновения напряжения с электроустановки, оно может быть подано без предупреждения.
	2. При отсутствии телефонной связи оперативного персонала ООО «СамЭСК» с оперативным персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по вине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ООО «СамЭСК» не несет ответственности за бесперебойное электроснабжение электроустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
1. **РЕЖИМЫ, ОБСЛУЖИВАНИЕ УРЗА**
2. Обслуживание УРЗА, расположенных в РУ ООО «СамЭСК» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), производится персоналом МСРЗА, в зависимости от балансовой принадлежности.
3. Расчёт уставок релейной защиты линии производится персоналом, обслуживающим ЛЭП 6/10кВ и согласовывается с организацией обслуживающей РУ. При подключении к фидеру субабонента, расчёт уставок и согласование защит по установленной форме производит организация обслуживающая ЛЭП 6/10кВ.
4. Согласование уставок производится при первом подключении, последующее повторное согласование производится 1 раз в 3 года.
5. Организация обслуживающая ЛЭП 6/10 кВ обязана предоставить схемы и режимы питания в организацию обслуживающую РУ. При изменении режима или мощности у организации обслуживающей ЛЭП 6/10кВ, она обязана повторно согласовать режимы работы оборудования и уставки в организации обслуживающей РУ.
6. **КАНАЛЫ СВЯЗИ**
	1. **ООО «СамЭСК»**

+7 (937) 189-16-35 диспетчер

+7 (800) 222-49-30,

276-60-69,

276-60-70,

276-60-71

* 1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**